



LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"
Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57
Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25
Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533
e-mail: TOPS340002@istruzione.it
PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: liceo www.lsgobettitorino.edu.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PIERO GOBETTI"-TORINO
Prot. 0004664 del 12/09/2020
(Uscita)

Determina dirigenziale n. 110

CIG: ZC42E7F018

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto di:

INCARICO DI RESPONSABILE DEL LAVORO DELLA PROTEZIONE DATI (R.D.P. 2020/2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.l. 44/2001;

Visto il D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE 2004/18/CE) e, in particolare, l'art. 11, c.2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure Di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 114 del 25.02.2020, con la quale è stato fissato in € 10.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall'art. 34 c. 1 del citato D.l. 44/2001;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto 116 del 25.02.2019 con la quale si approva il piano triennale PTOF;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 139 del 26.11.2020, con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;

Considerato che si rende necessario procedere alla richiesta di fornitura in oggetto;

Ritenuto che la presumibile spesa del materiale sopra indicato sia inferiore a € 10.000,00;

Considerato che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto;

Accertato che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A., esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

Ritenuto il servizio coerente col Piano Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

Ritenuto di potere scegliere il contraente mediante ricorso all'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.l. 44/2001;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con del. 114 del 25.02.2020;

Visto che l'affidamento del servizio richiede specifiche prestazioni professionali non rinvenibili nel personale interno;

Visto l'accordo di rete "Regolamento della Privacy" come previsto dal Regolamento europeo n. 2016/679;

Vista la procedura di selezione per l'affidamento del servizio curata dall'Istituto capofila "Avogadro" di Torino;

Visto l'esito della predetta procedura dal quale risulta che la ditta FASERED ha ottenuto il punteggio più alto rispetto agli altri concorrenti;

DETERMINA

- La stipula del contratto con la ditta **FASERED** di PILIU Carla Fedela P.I. 11819510014 che individua nella figura di **Mauro Falchero** il Responsabile Protezione Dati (**DPO**), di seguito denominato **RPD** così come previsto dall'art. 37 del Reg. UE 2016/679.
- di impegnare la spesa sul Programma annuale esercizi 2020 e 2021 di **euro 600,00 + IVA**, nell'ambito dell'**aggregato A02**;
- di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - 1 – il Documento di Regolarità Contributiva
 - 2 – gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato;
 - 3 – le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - 4 – l'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455;
- 5 - di pubblicare la presente determina all'albo dell'Istituto;
- 6 - di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione.

Responsabile del procedimento amministrativo D.S.G.A Sig.ra Graziella Spalletta

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c 1 del D.Lgs. 50/2016

Il Dirigente scolastico
Angelantonio Magarelli
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. e del D.Lgs 82/2006
e rispettive norme collegate il quale sostituisce
il documento cartaceo e la sua firma autografa



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolare, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV